

Вопросы и ответы

В. Интересует платформа agroparts. Сколько это будет стоить?

О. На сайте www.agroparts.com можно бесплатно зарегистрироваться для использования каталогов запасных частей и информации о некоторых запасных частях.

В. Если вкратце, что такое agroparts?

О. agroparts — крупнейшая в мире мультибрендовая платформа для послепродажного обслуживания в отрасли сельского хозяйства. На платформе agroparts всегда предлагаются актуальные каталоги запасных частей, предоставляются возможности сервисов управления заказами OrderManagement и гарантийного обслуживания Warranty, а также размещается более подробная документация.

В. Как мне получить доступ к информации на платформе agroparts?

О. Прежде всего, требуется собственная учетная запись.

Регистрация

В. Как мне получить учетную запись на платформе agroparts?

О1. В вашей компании уже используется как минимум одна учетная запись agroparts: попросите администратора учетной записи создать новый профиль пользователя для вас.

О2. Вы независимый пользователь / ваша компания еще не оформила учетную запись agroparts: нажмите кнопку «Бесплатная регистрация» на главной странице.

В. Как проверить правильность географической информации в адресе компании?

О. Проверить правильность географической информации во введенном адресе можно уже во время регистрации. Для этого нажмите кнопку «Проверить геоданные». Эта функция также доступна по завершении регистрации на случай, если вам понадобится обновить свой адрес. Это можно сделать в любой момент, щелкнув по значку меню администрирования в верхнем правом углу и выбрав опцию «Данные компании».

В. Зачем указывать, от чьего имени я пользуюсь agroparts — частного или юридического лица?

О. При использовании agroparts от имени юридического лица в некоторых странах есть возможность указать номер плательщика налога с оборота. В таком случае при оплате выбранной подписки и оформлении заказов через agroparts Dealershop в зависимости от обстоятельств может не начисляться налог на добавленную стоимость.

Вход в систему

В. Я забыл (-а) свой пароль. Как мне получить новый пароль?

О. Щелкните по ссылке «Забыли пароль?» в области входа в систему на главной странице и введите свой адрес электронной почты, чтобы получить ссылку для сброса пароля.

В. Я не получил (-а) электронное письмо со ссылкой для сброса пароля. Что мне делать?

О. Проверьте папку со спамом. Если вы не получили электронное письмо для сброса пароля, свяжитесь с нами.

В. Я забыл (-а) свое имя пользователя. Что мне делать?

О. Если не удастся вспомнить свое имя пользователя, свяжитесь с нами.

Авторизация в сервисе управления заказами OrderManagement

В. Могу ли я воспользоваться сервисом управления заказами OrderManagement?

О. Сервис управления заказами OrderManagement предлагается авторизованным дистрибьюторам. Он позволяет авторизованным дилерам или импортерам заказывать запасные части у своих поставщиков.

Для запроса доступа выполните приведенные ниже действия: — выберите поставщика

— нажмите кнопку с надписью OrderManagement (Управление заказами), введите номер дилера и отправьте запрос.

Ваша заявка будет обработана в течение 48 часов. В течение этого времени вам будет отправлено электронное письмо с информацией о результате вашего запроса.

Кроме того, для использования системы обработки заказов нужна роль пользователя «Руководитель отдела закупок». Вы можете получить роль руководителя отдела закупок от администратора своей учетной записи после утверждения запроса в системе обработки заказов. Эта роль позволяет оформлять заказы прямо из Partslink и корзины в онлайн-каталоге.

В. Можно ли оформлять заказы без роли руководителя отдела закупок?

О. Вы можете поместить в корзину товары, выбранные в онлайн-каталоге, а затем отправить содержимое корзины руководителю отдела закупок своего предприятия.

В. Могу ли я отправлять запросы на заказ, если не являюсь авторизованным дилером?

О. Вы можете поместить в корзину товары, выбранные в онлайн-каталоге, а затем отправить свой запрос на заказ одному из дилеров, включенных в список.

Авторизация для гарантийного обслуживания

В. Могу ли я воспользоваться сервисом гарантийного обслуживания?

О. Сервис гарантийного обслуживания предлагается авторизованным дилерам. Только дилеры, авторизованные как официальные дилеры или импортеры, могут увидеть ссылку.

Для получения доступа перейдите по ссылке «Гарантийное обслуживание» и отправьте свой запрос. Ваш запрос будет обработан в течение 48 ч. Вы получите по электронной почте письмо с результатом обработки вашего запроса. После этого администратор учетной записи может присвоить роль «Администратор по гарантийному обслуживанию», которая позволяет управлять правами, связанными с гарантийным обслуживанием. Функции для управления правами будут находиться в меню администрирования .

Сервис поиска запасных частей PartsLocator

В. Меня интересует сервис поиска запасных частей PartsLocator. Как он работает?

О. Сервис поиска запасных частей PartsLocator предлагается только авторизованным дилерам. Он позволяет дилерам показывать друг другу информацию о наличии запасных частей. Для использования этого сервиса нужна роль пользователя «Руководитель отдела продаж». Роль руководителя отдела продаж может присвоить вам администратор вашей учетной записи. Как пользователь с этой ролью вы сможете загружать информацию о запасах. Чтобы получить ответы на дополнительные вопросы относительно PartsLocator, свяжитесь с нами.

Управление адресом и пользователями

В. Как мне изменить свои персональные данные?

О. Чтобы изменить свои пользовательские данные, щелкните по значку меню администрирования, в заголовке и выберите вариант User data (Данные пользователя). Здесь можно изменять все свои персональные данные.

В. Как мне просмотреть/изменить данные своей компании?

О. Чтобы изменить данные своей компании, необходимо обладать правами администратора. Если у вас нет этих прав, обращайтесь к администратору для внесения любых изменений. Если вы обладаете правами администратора, щелкните по значку меню администрирования в заголовке и выберите вариант Company data (Данные компании) для просмотра данных своей компании.

В. Как мне добавлять/удалять пользователей в своей учетной записи?

О. Чтобы управлять профилями пользователей в своей компании, необходимо обладать правами администратора. Если у вас нет этих прав, обращайтесь к администратору для внесения любых изменений. Если вы обладаете правами администратора, щелкните по значку меню администрирования, в заголовке и выберите вариант Manage users (Управление пользователями). Здесь можно изменять данные и права пользователей. Для этого достаточно просто щелкнуть по строке пользователя. Чтобы создать новые профили пользователей, необходимо нажать кнопку Add (Добавить) и назначить им роли.

В. Я только недавно устроился на работу в другую компанию/филиал. Можно ли переместить мой профиль пользователя из одной учетной записи в другую?

О. Нет, это невозможно. В этом случае попросите администратора учетных записей из предыдущей компании удалить ваш профиль пользователя, чтобы администратор учетных записей в вашей новой компании или филиале компании мог создать ваш профиль пользователя в учетной записи, используемой в новой компании.

Установление связи между учетными записями компании

В. Как можно связать несколько филиалов компании?

О. Филиалы можно привязывать к штаб-квартире. При этом штаб-квартира получает доступ к учетной записи филиала и может обрабатывать заказы, выполнять поисковые запросы и изменять настройки от его имени. Для установления связи филиал должен отправить запрос в

штаб-квартиру через страницу с данными компании. Штаб-квартира может утвердить запрос и, таким образом, выполнить привязку либо отклонить его.

Управление запросами на сервисное обслуживание

В. Как можно управлять запросами на сервисное обслуживание?

О. Для управления запросами на сервисное обслуживание необходима роль пользователя «Менеджер по работе с заказчиками». Эта роль доступна только для производителей. Роль менеджера по работе с заказчиками может присвоить вам администратор вашей учетной записи. Когда вам будут предоставлены необходимые права, вы увидите кнопку «Администрирование» на странице с обзором функций, доступных для производителей.

В. Как настроить уведомления о поступлении новых запросов на сервисное обслуживание?

О. Чтобы получать по электронной почте уведомления о запросах на сервисное обслуживание, выберите пункт «Данные пользователя» в меню администрирования. Чтобы включить уведомления, установите флажок напротив опции «Получать автоматические уведомления о запросах на сервисное обслуживание по электронной почте». Чтобы отключить уведомления, уберите флажок.

Управление лицензиями на офлайн-каталог

В. Как осуществляется управление лицензиями на офлайн-каталог LEMKEN, Krone и Pöttinger?

О. Чтобы управлять лицензиями на офлайн-каталоги, вам нужны права администратора. Вы найдете все функции для управления лицензиями в меню администрирования в разделе «Лицензии на офлайн-каталог». Там можно узнать количество имеющихся лицензий и предоставить лицензии пользователям, прикрепленным к учетной записи компании. Дополнительную информацию и подробную инструкцию можно найти здесь:

<http://www.agroparts.com/help/lemken>

<http://www.agroparts.com/help/krone>

<https://www.agroparts.com/agroparts-media/info/pthelp.pdf>

agroparts Dealership

В. Как получить доступ к agroparts Dealership?

О. Для использования **agroparts Dealership** вам нужна верифицированная учетная запись agroparts. О доступности Dealership для определенной марки можно узнать по ссылке на навигационной панели соответствующего производителя. Дилеры, продукция которых предлагается, представлены в списке дилеров.

agroparts Mobile

В. Как получить доступ к приложению agroparts Mobile?

О. Чтобы пользоваться приложением agroparts Mobile, администратор учетной записи должен оформить подписку в меню администрирования в разделе agroparts Mobile, а затем распределить заказанные лицензии между пользователями учетной записи. После этого любой

пользователь может загрузить приложение и войти в систему с помощью своего логина и пароля для доступа к agroparts.

Навигация по платформе agroparts

В. Как мне вернуться на главную страницу из любого раздела портала?

О. Чтобы вернуться на главную страницу agroparts, щелкните по логотипу agroparts в заголовке. Также можно воспользоваться стрелкой «Назад» в интернет-браузере для возврата на предыдущую посещенную страницу.

Поиск и устранение неисправностей

Интернет-каталог

В. Мне не удается открыть интернет-каталог. Что делать?

О. Отключите блокировщик всплывающих окон в своем интернет-браузере и попробуйте еще раз открыть каталог. Если проблемы не исчезают, свяжитесь с нами.

В. У меня возникли вопросы относительно содержимого каталога. К кому мне обратиться?

О. Обратитесь непосредственно к своему поставщику с помощью формы контакта для определенной торговой марки.

В. Мне не удается найти информацию о необходимых запасных частях. К кому мне обратиться?

О. Обратитесь непосредственно к своему поставщику с помощью формы контакта для определенной торговой марки.