

ÎNTREBĂRI FRECVENTE

Î: **Interesat de agroparts? Cât mă va costa?**

R: Pe www.agroparts.com, vă puteți înregistra gratuit pentru utilizarea catalogului de piese de schimb și informații despre unele piese.

Î: **Pe scurt, ce este agroparts?**

R: **agroparts** este cea mai mare platformă din lume cu multiple mărci de servicii post-vânzare din domeniul agriculturii. **agroparts** oferă întotdeauna Cataloage de piese de schimb actualizate, funcția OrderManagement, servicii de garanție și documentație suplimentară.

Î: **Cum pot să accesez informațiile disponibile pe agroparts?**

R: Mai întâi, trebuie să aveți propriul dvs. cont.


Înregistrare

Î: **Cum pot avea un cont pe agroparts?**

R1: Compania dvs. are deja cel puțin un cont pe agroparts: vă rugăm să solicitați administratorului contului să creeze un utilizator nou pentru dvs.

R2: Sunteți utilizator independent sau compania dvs. nu are încă un cont pe agroparts: vă rugăm dați clic pe butonul „Înregistrare gratuită” de pe prima pagină.

Î: **Cum pot verifica dacă adresa firmei conține informații geografice corecte?**

R: Încă din momentul înregistrării, puteți verifica dacă adresa introdusă conține informații geografice corecte, apăsând butonul „Verificare date geografice”. Dacă doriți să vă actualizați adresa după înregistrare, funcția este disponibilă și după finalizarea înregistrării. Puteți realiza acest lucru în orice moment, dând clic în partea dreaptă sus pe meniul de admin , iar apoi pe „Date firmă”.

Î: **Din ce motiv trebuie să specific dacă utilizez agroparts în scopuri particulare sau comerciale?**

R: În cazul în care utilizați agroparts în domeniul comercial, în funcție de țară, aveți posibilitatea de a introduce codul Registrului Comerțului al companiei dumneavoastră. Ca urmare, abonamentele sau comenzile selectate prin intermediul agroparts Dealershop pot fi percepute fără TVA.

Conectare

Î: **Mi-am uitat parola, cum pot să primesc alta nouă?**

R: Dați clic pe linkul „Ați uitat parola?” din zona de conectare a primei pagini și introduceți adresa dvs. de email pentru a primi un link pentru resetarea parolei.

Î: **Nu am primit un email care să conțină linkul pentru resetarea parolei, ce trebuie să fac?**

R: Vă rugăm să vă verificați folderul de spam. Dacă nu ați primit emailul pentru resetarea parolei, vă rugăm să ne contactați.

Î: **Mi-am uitat numele de utilizator, ce trebuie să fac?**

R: Dacă nu vă puteți aminti numele de utilizator, vă rugăm să ne contactați.

Autorizarea pentru utilizarea OrderManagement

Î: **Pot să utilizez serviciul OrderManagement?**

R: Serviciul OrderManagement este oferit distribuitorilor autorizați. Le permite distribuitorilor autorizați sau importatorilor să comande piese de schimb de la furnizori.

Pentru a solicita accesul, vă rugăm să procedați după cum urmează:

- Selectați furnizorul
- Dați clic pe OrderManagement, introduceți numărul dvs. de distribuitor și trimiteți solicitarea dvs.

Cererea dvs. va fi procesată în termen de 48 de ore, timp în care vi se va trimite un email cu informații despre rezultatul solicitării dvs.

În plus, pentru a utiliza serviciul OrderManagement este necesar rolul de utilizator „Manager de achiziții”. După ce a fost aprobată cererea pentru OrderManagement, administratorul contului dvs. vă poate oferi rolul de Manager de achiziții. Prin acest rol, comenzile se pot face direct pe Partslink și coșul de cumpărături din catalogul online.

Î: Pot să fac comenzi și fără rolul de Manager de achiziții?

R: Prin intermediul catalogului online, puteți plasa articolele selectate în coșul de cumpărături, după care puteți trimite coșul de cumpărături către Managerul de achiziții al companiei dumneavoastră.

Î: Pot transmite solicitări de comenzi și dacă nu sunt comerciant contractual?

R: Prin intermediul catalogului online, puteți plasa articolele selectate în coșul de cumpărături, după care puteți contacta un comerciant contractual din lista de comercianți pentru solicitarea dumneavoastră de comandă.

Autorizarea Garanției

Î: Pot să utilizez serviciul de garanții?

R: Serviciul de garanții este oferit distribuitorilor autorizați în prealabil. Numai distribuitorii care au fost autorizați ca distribuitor sau importator oficial pot vedea linkul Garanție.

Pentru a avea acces, trebuie să dați clic pe linkul Garanție, ca să trimiteți solicitarea. Cererea dumneavoastră va fi procesată în termen de 48 de ore. Veți primi un e-mail prin care veți fi informat despre rezultatul solicitării dumneavoastră. Ulterior, administratorul contului poate atribui rolul „Administrator Garanție”, care oferă acces la administrarea drepturilor pentru serviciul de garanții.

Administrarea drepturilor va deveni astfel disponibilă în meniul admin .

PartsLocator


Î: Mă interesează PartsLocator. Cum funcționează?

R: Serviciul PartsLocator este oferit numai distribuitorilor autorizați. Le permite distribuitorilor să prezinte informații cu privire la propriile piese altor distribuitori.

Utilizarea acestui serviciu necesită rolul de utilizator „Manager de vânzări”. Administratorul contului dvs. vă poate atribui rolul de Manager de vânzări. Ca utilizator cu acest rol, puteți încărca informații despre inventar. Pentru alte întrebări despre PartsLocator, vă rugăm să ne contactați.

Gestionarea adreselor și a utilizatorilor


Î: Cum pot să-mi schimb detaliile personale?

R: Pentru a vă schimba detaliile de utilizator, dați clic pe pictograma meniului de administrator  din antet și selectați „Date utilizator”. Aici, vă puteți modifica toate detaliile personale.


Î: Unde pot găsi informații despre administratorii contului meu de firmă?

R: Puteți găsi lista tuturor administratorilor în meniul admin  la secțiunea „Administratori conturi”.


Î: Cum îmi pot șterge utilizatorul/contul?

R: Pentru a vă șterge utilizatorul/contul agoparts, apăsați în meniul admin  pe „Date utilizator”, iar acolo pe „Șterge”. Acest lucru este posibil atunci când dețineți un cont fără drepturi de administrare sau când nu mai există alți utilizatori în contul dumneavoastră de firmă.

Î: Cum pot să văd/modific detaliile companiei mele?

R: Pentru a modifica detaliile companiei dvs., trebuie să dețineți drepturi de administrator. Dacă nu este cazul, vă rugăm să contactați administratorul dvs. pentru a face modificări. Dacă dețineți drepturi de administrator, dați clic pe pictograma meniului de administrator  din antet și selectați „Date companie”.

Î: Cum pot să adaug sau să șterg utilizatorii la/din contul meu?

R: Pentru a gestiona utilizatorii din compania dvs., trebuie să dețineți drepturi de administrator. Dacă nu este cazul, vă rugăm să contactați administratorul dvs. pentru a face modificări. Dacă dețineți drepturi de administrator, dați clic pe pictograma meniului de administrator  din antet și selectați „Gestionare utilizatori”. De aici, puteți modifica detaliile și drepturile utilizatorului pur și simplu dând clic pe rândul utilizatorului și creând noi utilizatori cu clic pe butonul „Adăugare” și alocându-le rolul de utilizator.

Î: Lucrez acum pentru o altă companie sau într-o altă sucursală. Este posibil să îmi transfer utilizatorul de pe un cont de firmă pe altul?

R: Nu, nu este posibil. Însă vă puteți șterge propriul utilizator, respectiv să solicitați ștergerea acestuia, iar apoi să informați administratorul de cont de la noua firmă/sucursală să vă adauge ca nou utilizator.

Conectarea conturilor companiei

Î: Cum aș putea să conectez mai multe locații ale companiei mele?

R: Aveți posibilitatea de a adăuga sucursale la un sediu central. Ca urmare, sediul central are acces la contul sucursalei și, astfel, poate efectua și pentru sucursală comenzi, cercetări și setări. Pentru a se conecta, sucursala trebuie să facă o solicitare către sediul central prin intermediul paginii de date a companiei. Acesta poate aproba cererea, stabilind sau respingând astfel conectarea.

Administrarea solicitărilor de servicii

Î: Cum pot administra solicitările de servicii?


R: Pentru a putea administra solicitările de servicii, trebuie să aveți rolul de utilizator „Manager relații cu clienții”. Acest lucru este posibil numai pentru producător. Administratorul contului dvs. vă poate atribui rolul de Manager relații cu clienții. După ce primiți drepturile respective, găsiți butonul de administrare pe panoul de control al producătorului.

Î: Cum pot primi notificări despre noi solicitări de service?

R: Pentru a fi informat pe e-mail despre solicitări de service, vă rugăm să apăsați pe „Date utilizator” din meniul admin. Prin intermediul căsuței „Primirea unor notificări automate prin e-mail în cazul unor solicitări de service”, puteți să vă abonați la notificări sau puteți dezactiva abonamentul.

Administrare licențe catalog offline

Î: Cum îmi pot administra licențele pentru utilizarea catalogului offline de la LEMKEN, Krone și Pöttinger?

R: Pentru a putea administra licențele pentru utilizarea catalogului offline, aveți nevoie de drepturi de administrare. Găsiți administrarea de licențe în meniul admin  la secțiunea „Licențe catalog offline”. Acolo puteți vizualiza numărul de licențe și atribui licențele utilizatorilor contului dumneavoastră de firmă. Informații suplimentare și instrucțiuni detaliate găsiți la adresa:
<http://www.agroparts.com/help/lemken>
<http://www.agroparts.com/help/krone>
<https://www.agroparts.com/agroparts-media/info/pthelp.pdf>


agroparts Dealershop

Î: Cum pot obține accesul la agroparts Dealershop?

R: Pentru a putea utiliza **agroparts Dealershop**, aveți nevoie de un cont agroparts verificat. Puteți vedea dacă există un Dealershop pentru o anumită marcă prin linkul din bara de navigare a producătorului respectiv. De asemenea, comercianții participanți sunt afișați în lista comercianților.

agroparts Mobile

Î: Cum pot obține accesul la aplicația agroparts Mobile App?

R: Pentru a putea utiliza aplicația **agroparts Mobile** App, administratorul contului respectiv trebuie să încheie un abonament în meniul admin  la secțiunea „agroparts Mobile“ și apoi să distribuie licențele comandate către utilizatorii de cont. Ulterior, acești utilizatori pot descărca aplicația și se pot autentifica cu datele lor de utilizator agroparts.

Navigarea prin agroparts

Î: Cum pot să revin la prima pagină de oriunde mă aflu în portal?

R: Pentru a reveni la prima pagină a agroparts, dați clic pe sigla agroparts din antet. Puteți utiliza și săgeata ce indică direcția înapoi a browserului dvs. de Internet pentru a reveni la pagina vizitată anterior.

Depanare

Catalog online

Nu pot deschide pagina OnlineCatalog, ce trebuie să fac?

Dezactivați programul de blocare a ferestrelor pop-up din browserul de Internet și încercați să deschideți catalogul din nou. Dacă aveți probleme în continuare, vă rugăm să ne contactați.

Am întrebări despre conținutul catalogului, pe cine trebuie să contactez?

Vă rugăm să contactați direct furnizorul dvs. prin intermediul formularului de contract al mărcii.

Nu găsesc informațiile despre piese pe care le caut, pe cine trebuie să contactez? Vă rugăm să contactați direct furnizorul dvs. prin intermediul formularului de contract al mărcii.